

Public Capacity søger konsulent til at servicere virksomheder, der ansætter danskere og andre nationaliteter.

Er du drevet af et ønske om at gøre en forskel? Har du lyst til at være en del af en dynamisk virksomhed, hvor vi har fokus på, hvordan teknologi kan blive en mere integreret del af vores virksomhed?

Virksomheden

Public Capacity er 2. aktør til kommuner og har som sin kerneopgave at hjælpe borgere i selvforsørgelse og sikre, at disse fastholdes i job. Derudover har vi en opgave i at servicere virksomheder, der vælger at ansætte kandidater, så ansættelsesforholdet forbliver succesfuldt for både virksomheden og for kandidaten. Vi har en virksomhedsportefølje pt. på knap 300 virksomheder, som har brug for vores service relateret til HR, organisation og forretningsudøvelse, ledelse mv.

Opgaven

Opgaven relaterer sig til såvel det gode jobmatch – at få kandidater i beskæftigelse såvel som at rekruttere kandidater til virksomheder. Derfor vil din tilgang også være med afsæt i virksomhedernes behov med fokus på vigtigheden af at skabe gode løsninger i samarbejdet med virksomhederne.

Opgaven er at jobmatche danskere og andre nationaliteter med virksomheder og derudover at sikre, at det gode jobmatch forbliver en succes for såvel medarbejderen og virksomheden som helhed. Der er et særlig fokus på at servicere virksomhederne

Din opgave som konsulent vil være at hjælpe virksomheder og kandidater med at finde skabe det rette jobmatch via følgende:

- Opsøge og modne virksomheder til at ansætte en eller flere medarbejdere, som en del af deres løsning for at kunne bevare markedsandele og vækste.
- Være proaktiv i kontakten til virksomheder, sætte sig ind i virksomheders behov for at få et jobmatch til at ske og som følge heraf understøtte en ansættelse.
- Undervise på individ- og gruppeniveau i at udarbejde CV og ansøgninger, samt gøre brug af Joblog, Jobnet, Jobportaler, jobsøgning via sociale medier, mv.
- Coache den enkelte kandidat ift. jobmatch, ansøgninger, jobsamtaler, m.m.
- Medvirke i jobsamtaler sammen med den enkelte kandidat ved behov

Når ansættelse er gennemført vil der være HR-relaterede opgaver som eksempelvis:

- Understøtte onboarding af kandidaten eksempelvis med introduktion af arbejdsopgaver og arbejdets udførelse, så det bliver i overensstemmelse med virksomhedens behov og kerneopgave.
- Opfølgning på og udvikling af arbejdsforholdet i tæt samarbejde mellem lederen og den nye medarbejder samt andre interessenter eksempelvis kolleger og kunder.
- Ledelsessparring i relation til at have en ny medarbejder ansat uanset nationalitet, og hvad det betyder af nye perspektiver i virksomheden samt mestring heraf. Også relateret til de øvrige medarbejdere i virksomhederne
- Understøtte hverdagsmestring for den nye medarbejder på jobbet og livet uden for virksomheden, da det også har betydning i relation til at have en stabil medarbejder.

Om dig

Vi forestiller os, at du er business-orienteret og har en teoretisk samt faglig ballast eksempelvis som cand. merc., cand. scient. pol., erhvervpsykolog eller en anden relevant bachelor- eller kandidatuddannelse. Du har et godt virksomhedsnetværk og tæft for at begå dig i virksomheder/erhvervslivet. Måske du har erfaring med at arbejde med mennesker gerne i relation til private virksomheder, samt erfaring indenfor HR-området, organisation og ledelse. Det kan også være, at du er nyuddannet og søger dit første konsulentjob, hvor du kan få noget praktisk erfaring.

Du er systematisk i dit arbejde, omhyggelig i forhold til dokumentation og forberedelse af dine opgaver samt opfølgning på og afslutning af disse. Du er struktureret og god til at organisere din hverdag og arbejdsopgaver. Du har kendskab til eller vilje til at sætte dig ind i lov om aktiv beskæftigelsesindsats, lov om aktiv socialpolitik og integrationsloven.

Som person er du dynamisk, initiativrig, selvstændig i opgaveløsning, kundeorienteret, udadvendt, faglig stærk samt god til at kommunikere. Du brænder for at skabe resultater, er god til at lytte og kan argumentere for dine synspunkter. Det betyder meget, at du er optaget af, hvad der sker på den erhvervs-, velfærds- og samfundspolitiske dagsorden, så du kan se, hvad der er nyttig af trends og bevægelser i samfundet, som har betydning for, at vi kan være på forkant med udviklingen og dermed være en attraktiv samarbejdspartner for virksomheder.

Du skal være i stand til og indstillet på at kunne kommunikere på engelsk.

Hvad tilbyder vi dig?

Du vil blive en del af en medarbejdergruppe præget af forskellige fagligheder, hvor der løbende er fokus på, hvordan vi gør det endnu bedre. Vi har en klar målsætning om at blive mere teknologi- og datadrevet, og du vil derfor blive aktivt inddraget i, hvordan det kan realiseres i vores virksomhed. Dine ideer til hvordan vi eksempelvis kan bruge AI, vil derfor være meget velkomne.

Arbejdets udførelse

Arbejdsstedets udførelse er fra vores kontor i Risskov, og med forventning om, at der kan være fremmøde på vores lokaliteter, som er på tværs af Jylland - fra Aarhus til Ringkøbing – i Midtjylland samt på Fyn

Stillingen er til besættelse snarest muligt. Stillingen er på 37 timer pr. uge. Det er en nødvendighed, at du har bil til rådighed.

Tiltrædelse snarest muligt eller senest 1. oktober 2024.

Spørgsmål kan rettes til direktør Lone Vieland Mortensen på mobil 24678024.